



Załącznik nr 7 – Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w dniu r. w m. ul. Długa1 , 67-410 Sława pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o., z siedzibą w Sławie, ul. Długa1 , 67-410 Sława, wpisanym do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000409869, NIP 4970079636, REGON 081018215

reprezentowanym przez: Jarosława Hermaszewskiego - Prezesa Zarządu, zwanym dalej „Zamawiającym”,

- a firmą:z siedzibą przy ul., , fax., e-mail: , działającą na podstawie wpisu do....., NIP: , REGON: , KRS: w imieniu której działa: Właściciel/Prezes Zarządu: zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie zapytania ofertowego prowadzonego zgodnie z Zasadą konkurencyjności, opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 2020, Warszawa, 19 lipca 2017 r., MR/H 2014-2020/23(3)07/2017.

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem niniejszej umowy Wdrożenie e-usług dla ludności oraz dostarczenie sprzętu, licencji i wdrożenie dodatkowych modułów oprogramowania dziedzinowego do siedziby zamawiającego w m. Sława, ul. Długa 1, 67-410 Sława, województwo lubuskie.
2. Szczegółowy opis zamówienia określa treść zapytania ofertowego nr 3/2.1/2018 wraz z ofertą Wykonawcy.
3. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad.
4. Oferta Wykonawcy oraz załączony do umowy opis przedmiotu zamówienia stanowią integralną część umowy.

§ 2.

Termin realizacji

1. Przedmiot zamówienia o którym mowa w §1 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się zrealizować najpóźniej do dnia 31.03.2019 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczyć i zamontować przedmiot umowy zgodnie z opisem zamówienia określonym w treści zapytania ofertowego nr 3/2.1/2018 i oferty Wykonawcy
3. Osoba wskazana do kontaktów w realizacji przedmiotu zamówienia:

..... , tel.



- 4 Wykonawca przeszkoli ___ pracowników Zamawiającego, w jego siedzibie, w zakresie: obsługi dostarczonego oprogramowania i sprzętu.

§ 3.

Sposób odbioru

1. Dowodem zakończenia realizacji dostaw, zakończenia szkoleń, zakończenia wdrożenia jest podpisany protokół odbioru.
2. Podpisanie protokołu bez uwag i zastrzeżeń przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
3. W przypadku podpisania protokołu z uwagami i/lub zastrzeżeniami, Wykonawca ma usunąć usterki w terminie określonym w protokole. Po ich usunięciu, nastąpi ponowny odbiór.

§ 4.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3. ust. 2. Z uwzględnieniem ust. 3.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonych urządzeniach Wykonawca jest zobowiązany do wymiany ich wadliwej część na nową, wolną od wad, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc każdorazowo od dnia otrzymania od zamawiającego pisemnego zgłoszenia (faksem lub e-mailem).
4. W okresie obowiązywania gwarancji wykonawca:
 - a) zapewnia serwis dostępny na terenie Polski, z 48 godzinnym czasem reakcji liczonym od momentu otrzymania od zamawiającego telefonicznego zgłoszenia,
 - b) w przypadku wystąpienia awarii - gwarantuje wymianę wadliwego sprzętu, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego zgłoszenia (faksem lub e-mailem),
 - c) w przypadku wystąpienia awarii systemu, tj. stanu uniemożliwiającego Zamawiającemu czasowe lub trwałe korzystanie z elementów systemu - przystępuje do jej usunięcia w ciągu 2 dni, oraz zagwarantować jej usunięcie lub wymianę oprogramowania w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego zgłoszenia (faksem lub e-mailem),
 - d) w przypadku wystąpienia usterki systemu, tj. stanu, w którym system wykonuje nieprawidłowe operacje, oraz operacje nieprzewidziane w instrukcji użytkownika - usunie ją w ciągu 3 dni roboczych, od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia (faksem lub e-mailem),
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonym oprogramowaniu komputerowym (w postaci uszkodzonych nośników danych, braku pełnej dokumentacji), wykonawca jest zobowiązany wymienić wadliwą jego partię, na nową wolną od wad, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania od zamawiającego pisemnego zgłoszenia (faksem lub e-mailem).
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w instalacji sprzętu Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 3 dni roboczych usunąć wadę.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 jest wynagrodzenie określone zgodnie z formularzem ofertowym na kwotę:

netto zł (słownie, zł:)

plus należny podatek VAT (23%) w wysokości zł (słownie, zł:)

brutto zł (słownie, zł:),

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6.

Termin i sposób zapłaty

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego lub osobę upoważnioną.
2. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym wystawienie faktury może nastąpić po podpisaniu przez strony bezwarunkowego protokołu odbioru. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie za wykonanie umowy zostanie zapłacone przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT o nr identyfikacyjnym: 4970079636 .
5. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym:
6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej (-ych) z niniejszej umowy.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

Zmiany umowy

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku.
2. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,





- 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiany uznaje się za istotne, jeżeli:
- 1) zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu,
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy Zamawiający naliczy karę w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5. p. 1.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego z winy Zamawiającego Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5. p. 1.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia, Zamawiający może naliczyć kary w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5. p. 1. umowy za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia dłuższej niż 10 dni Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary określonej w p. 1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

W przypadku naliczenia kary umownej przez Zamawiającego, Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zapłaty faktury VAT o wartość kary umownej

Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulowaniu.

§ 9.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, działający na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osob fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

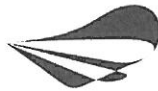


(ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: "RODO", informuje Pana/Panią*, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o. zwane dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 67-410 Sława, ul. Długa 1;
 - 2) w Spółce, począwszy od dnia 25.05.2018 r., funkcjonuje adres e-mail: kinga.zdunska@cbi24.pl Inspektora Ochrony Danych Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o., udostępniony osobom, których dane osobowe będą przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazanie dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
w zakresie: dane zwykle- imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres e-mail wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów- dane osobowe w nim zawarte;
 - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wykazuje się konieczność zawarcia Umowy zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
 - 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO;
 - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/ Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do właściwego ze względu na miejsce pobytu lub naruszenia przepisów ochronie danych osobowych organu nadzorczego;
 - 11) podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizowanie Umowy;
 - 12) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się informować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Na mocy art. 14 RODO, wykonawca zobowiązuje się wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa jest w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisywania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, danych teleadresowych.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w p. 2. pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
5. Kwestie sporne wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....