



Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o.
ul. Henryka Pobożnego 11
67-410 Sława

Tel. 68 3500053

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

PT.511.1.2021.PIV

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ZAPYTANIA OFERTOWEGO

NA ROBOTY

pn.

**Budowa mikroinstalacji fotowoltaicznych na obiektach Stacji Uzdatniania
Wody w miejscowościach: Łupice i Stare Strącze.**

Sława, dnia 16 kwietnia 2021 roku

PREZES ZARZĄDU


dr Jarosław Hermaszewski

.....
(zatwierdził)

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	TOM I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	TOM II	Wzór umowy
3.	TOM III	Opis przedmiotu zamówienia.



TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

TOM I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.....	5
2. Definicje.....	5
3. Tryb udzielania zamówienia.....	5
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
5. Zamówienia częściowe.....	6
6. Zamówienia uzupełniające.....	6
7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
8. Termin wykonania zamówienia.....	6
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	7
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	7
11. Wadium.....	8
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	9
13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	10
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	11
15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	13
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	13
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	14
18. Termin związania ofertą.....	14
19. Opis sposobu obliczenia ceny.....	14
20. Kryteria oceny ofert.....	14
21. Tryb oceny ofert.....	15
22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	16
23. Sprawy proceduralne.....	17
24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	17
25. Podwykonawstwo.....	17
26. Klauzula informacyjna RODO.....	18
27. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	22

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o.
ul. Henryka Pobożnego 11
67-410 Sława

tel. +48 68 3500053
www.zwik.slawa.pl

Osoba do kontaktu Jacek Mazur, tel. 68 3500053, e-mail: j.mazur@zwik.slawa.pl

2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

1. Wykonawcę	uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia
2. SIWZ	uważa się Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia - komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.
3. Wytyczne	„Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” - do udzielenia niniejszego zamówienia mają zastosowanie ww. wytyczne.
4. Zapytanie ofertowe	należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie

3. Tryb udzielania zamówienia.

3.1 Wprowadzenie

Zamawiający ma status Zamawiającego sektorowego.

Z uwagi na to, że wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 350 000,00 EURO dla robót, do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt 2 (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019 ze zm.).

Do udzielenia niniejszego zamówienia stosuje się zapisy niniejszej SIWZ oraz „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” (zatwierdzone przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w dniu 21 grudnia 2020 r.).

3.2. Tryb zamówienia

Zapytanie ofertowe - to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (oraz przedmiotowe zapytanie wraz z załącznikami) umieszczone w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa nowoczesnych lokalnych źródeł OZE, tj. budowa 2 instalacji fotowoltaicznych na terenie obiektów Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o. na terenie Gminy Sława o łącznej mocy 60,00 kW, w tym:

- wykonanie mikroinstalacji fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej 36,0 kWp, w m. Łupice dz. 245/3 gm. Sława – SUW Łupice,
- wykonanie mikroinstalacji fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej 24,0 kWp, w m. Stare Strącze dz. 434/8 gm. Sława – SUW Stare Strącze.

Wykonanie, dla powyższych instalacji, systemu monitorowania i zarządzania energią (w tym inteligentny system oparty na technologii TIK).

Przedmiot zamówienia realizowany jest w formule wybuduj na podstawie dokumentacji budowlanej osobno dla każdego z obiektów. Zgodnie z Ustawą Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333 z późn. zm.) nie jest wymagane ani pozwolenie na budowę, ani zgłoszenie robót budowlanych.

Przedmiot zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w **TOM-ie III niniejszej SIWZ**

Kategoria ogłoszenia

Robota budowlana

Kod CPV

Główny przedmiot

- 09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne

Dodatkowe przedmioty:

- 09332000-5 - Instalacje słoneczne

- 45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

- 45223810-7 - Konstrukcje gotowe

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: lubuskie, Powiat: wschowski, Gmina: Sława

Upublicznienie zapytania ofertowego

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało opublikowane w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający nie przewiduje zawierać umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia.

- w terminie 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z harmonogramem, który opracuje Wykonawca i zatwierdzi Zamawiający.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie):

9.1.1 Posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia: W szczególności Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwie instalacje fotowoltaiczne o mocy co najmniej 34 kWp.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych instalacji fotowoltaicznych oraz dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej IDW.

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie powyższych robót, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej roboty, skutkuje nieuznaniem danej roboty za należycie wykonaną.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi spełniać jeden z Wykonawców lub dwóch Wykonawców występujących wspólnie (tzn. każdy z nich powinien wykazać się doświadczeniem w wykonaniu jednej instalacji fotowoltaicznej o mocy co najmniej 34 kWp).

9.2 Warunki podmiotowe Wykonawców:

Zamawiający wymaga by ofertę podpisała osoba do tego upoważniona.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć kopię odpisu z właściwego rejestru albo potwierdzenie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.3 Ocena spełniania warunków przedstawionych w pkt. 9.1 - 9.2 zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Uwaga! Za dzień wszczęcia postępowania uważa się dzień zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w **Bazie Konkurencyjności**.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

Część I-Instrukcja dla Wykonawców

Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy są zobowiązani przedstawić porozumienie cywilno-prawne (np. Umowa Konsorcjum), zawierające w swojej treści, co najmniej następujące postanowienia:
 - a) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
 - b) informacje, że współpraca zawiązana zostaje na czas nie krótszy niż czas trwania umowy;
 - c) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowanie dotyczące zaciągania zobowiązań; przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna;
 - d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy;
 - e) w trakcie realizacji Umowy skład i zasady organizacyjne nie mogą być zmienione bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

11. Wadium

11.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **5 000,00 PLN**.

11.2. Forma wadium.

11.2.1 Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

11.2.2 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być bezwarunkowa, nieodwołalna, wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji w terminie 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

11.2.3. Postanowienia pkt 11.2.2 stosuje się odpowiednio do poręczeń i gwarancji określonych powyżej w pkt. 11.2.1b, c i d.

11.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

11.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
55 8669 0001 2009 0092 0845 0001, z adnotacją:

„Wadium - nr postępowania PT.511.1.2021.PIV na „Budowa mikroinstalacji fotowoltaicznych na obiektach Stacji Uzdatniania Wody w miejscowościach: Łupice i Stare Strącze”

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

11.3.2 Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy załączyć do oferty.

11.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

11.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po podpisaniu Umowy z wybranym Wykonawcą bądź unieważnieniu przetargu.

11.6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- d) nie złożył, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wymaganych wyjaśnień bądź uzupełnień do oferty, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- e) nie wyraził zgody na dokonaną przez Zamawiającego w ofercie poprawę oczywistej omyłki rachunkowej, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zabezpieczenie musi obejmować cały czas trwania umowy. W przypadku wydłużenia czasu wykonania umowy, niezależnie od przyczyn, Wykonawca (na własny koszt) zobowiązany będzie wnieść przedłużenie zabezpieczenia na czas niezbędny do wykonania umowy.

12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (wraz z podatkiem VAT).

12.2.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu poprzedzającym podpisanie umowy, które nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w odrębnym piśmie, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą

12.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.3.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.3.2 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek.

12.3.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

12.3.4 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2.1 IDW.

12.3.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

12.3.6 Zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy są dopuszczone za zgodą Zamawiającego.

12.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.4.1. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

12.4.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości kwotę wynoszącą 30% wartości zabezpieczenia.

Kwotę, o której mowa powyżej Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1 Wymagania podstawowe.

- 14.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (**Wykonawca może złożyć ofertę formie papierowej lub elektronicznej w Bazie konkurencyjności- szczegółowy opis w pkt. 16**)
- 14.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 14.1.3 Oferta Wykonawcy oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do oferty należy dołączyć w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 14.1.4 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 14.1.5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.2 Forma oferty.

Forma oferty składanej w formie papierowej

- 14.2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 14.2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane na komputerze, maszynowo lub ręcznie.
- 14.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.2.4 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
- 14.2.5 Oferta powinna być złożona na „Formularzu Ofertowym” - stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
- 14.2.6 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 14.2.7 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.2.8 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 14.1.4 IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

14.2.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Forma oferty składanej elektronicznie w Bazie konkurencyjności.

14.2.10 Oferta w formie elektronicznej składana za pośrednictwem Bazy konkurencyjności winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej, tj. skany podpisanych dokumentów (formularz oferty wraz z załącznikami) należy złożyć w Bazie zgodnie z pkt. 16.5.

14.3 Zawartość oferty.

Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.

14.3.1 Zgodnie z niniejszą IDW, kompletna oferta musi zawierać:

1	Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
2	Wykaz zrealizowanych robót na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej IDW, łącznie z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały zrealizowane należycie.
3	Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
4	W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5	Dowód wniesienia wadium
6	Kserokopię odpisu z właściwego rejestru albo aktualne potwierdzenie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

14.3.2 Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.

14.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Jacek Mazur, tel. 68 35 000 61, j.mazur@zwick.slawa.pl.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Wykonawca może złożyć ofertę w formie:

- a) papierowej w sposób opisany w pkt 16.1 – 16.2;
- b) lub elektronicznej w Bazie konkurencyjności w sposób opisany w pkt. 16.5.

Składanie ofert w formie pisemnej

16.1 Oferty należy składać w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w BIURZE OBSŁUGI KLIENTA ul. H. Pobożnego 11, 67-410 Sława w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	04.05.2021r.	do godz.	10:00
---------	---------------------	----------	--------------

16.2 Ofertę (w formie pisemnej) należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o.
ul. H. Pobożnego 11
67-410 Sława
oraz opisane:
nr postępowania PT.511.1.2021.PIV
Oferta na budowę mikroinstalacji fotowoltaicznych na obiektach Stacji Uzdatniania Wody w miejscowościach: Łupice i Stare Strącze.
„Nie otwierać przed dniem 04.05.2021 r. przed godz. 10:00.”

16.3 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie muszą być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być złożone tak jak oferta a tytuł zawierać oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16.4 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Składanie ofert w formie elektronicznej w Bazie konkurencyjności

16.5 Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w terminie do dnia 04.05.2021r. do godz. 10:00.

Adres instrukcji Wykonawcy:

https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

w zakładce: Instrukcja oferenta BK2021.

Część I-Instrukcja dla Wykonawców

Wykonawca składa ofertę zgodnie z ww. instrukcją. Jako załącznik załącza skan oferty (wraz z załącznikami) przygotowanej zgodnie z pkt. 14.2.10.

Wykonawca składający ofertę w Bazie konkurencyjności ma możliwość, na tym portalu, dokonać zmiany lub wycofania oferty.

Zamawiający nie wymaga by oferty składane w Bazie konkurencyjności były opatrzone podpisem elektronicznym.

16.6 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

17.1 Otwarcie ofert złożonych w formie papierowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **04.05.2021r o godz. 10:00**. Z uwagi na pandemię nie przewiduje się jawnej sesji otwarcia ofert.

17.2 Otwarcie ofert złożonych w formie elektronicznej w Bazie konkurencyjności.

Po zamknięciu ogłoszenia (04.05.2021r. po godzinie 10:00) zarówno dla Zamawiającego, jak i pozostałych użytkowników lista złożonych ofert jest widoczna wraz z wybranymi danymi. Dla Wykonawcy, który złożył ofertę, jest ona dodatkowo oznaczona dopiskiem „Moja oferta”.

18. Termin związania ofertą.

18.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Opis sposobu obliczenia ceny.

19.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

19.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

19.3 W Formularzu Oferty należy wpisać cenę łączną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

19.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w tomie II niniejszej SIWZ we wzorze umowy.

20. Kryteria oceny ofert.

20.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

20.1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

20.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

20.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie.

20.3 Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie jedyne kryterium – cenę.

Cena (C) – 100 %

20.3.1. Kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejszą, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

gdzie

C min (zł) – najniższa cena brutto z ocenianych ofert

Cb (zł) – cena brutto badanej oferty

20.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (C)

20.5 Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

20.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

21. Tryb oceny ofert.

21.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

21.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

21.2 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli;

- a) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- b) Wykonawca nie złoży, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wymaganych wyjaśnień bądź uzupełnień do oferty.
- c) Wykonawca nie wyrazi zgody na dokonaną przez Zamawiającego poprawę oczywistej omyłki rachunkowej w ofercie, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- d) oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną i nie uzupełniono pełnomocnictwa.

21.3. Wykluczenie Wykonawców.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:

- a) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu;
- b) nie wnieśli wadium;
- c) złożą nieprawdziwe informacje;

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowania zamówienia.

21.4. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe, skutkować to będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

22.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego;
- c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- e) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
- f) jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

22.2 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy.

- 1) Dopuszczalne są wszystkie zmiany nieistotne, nie stanowiące zmiany istotnej, o której mowa poniżej w pkt 2).

(Jako zmiana nieistotna może być uznana w szczególności zmiana umowy wywołana przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany,

nieprowadząca zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zmawiającym, która nie prowadzi również do zachwiania pozycji konkurencyjnej wykonawcy w stosunku do innych wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzi do zmiany kręgu wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu).

2) Przewiduje się możliwość zmiany (istotnej) postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Szczegółowy opis możliwości wprowadzenia zmiany postanowień zawartej Umowy został zawarty w Tom II- Wzór umowy, par. 21.

22.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

23. Sprawy proceduralne

- 23.1 Wykonawca, w trakcie postępowania, ma prawo zadawania pytań dotyczących treści w formie pisemnej (listownie oraz mailowo) lub w formie elektronicznej za pomocą Bazy konkurencyjności.
- 23.2 Zamawiający będzie odpowiadał na pytania niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego i w Bazy konkurencyjności.
- 23.3 Jeżeli pytanie wpłynie później niż 4 dni przed terminem składania ofert Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadać na pytanie.
- 23.4 Na zapisy SIWZ i czynności Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.
- 23.5 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców pisemnie oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- 23.6 Umowa będzie zawarta niezwłocznie po wyborze Wykonawcy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23.7 Warunkiem podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia będzie:
 - a) wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - b) wykazanie posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą kwotę.

24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą poczty elektronicznej. Wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ Wykonawcy mogą składać za pomocą Bazy konkurencyjności.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca porozumiewają się drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałek 7.00-16.00, wtorek/środa/czwartek 7.00-15.00, w piątek 7.00-14.00.

25. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom wykonanie całości zamówienia. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawstwa zawarte są we wzorze umowy – TOM II.

26. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o.
ul. Henryka Pobożnego 11
67-410 Sława

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sława Sp. z o.o. z siedzibą w Sławie przy ulicy Henryka Pobożnego 11 (zwana dalej „Zamawiającym”), nr tel.: 68 3500053, e-mail: sekretariat@zwik.slawa.pl
2. U Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 68 3500053 lub za pośrednictwem dedykowanego adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b celem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa mikroinstalacji fotowoltaicznych na obiektach Stacji Uzdatniania Wody w miejscowościach: Łupice i Stare Strącze” i zawarcia umowy.
4. W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Państwa dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego.
8. Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących jest dobrowolny, konsekwencją nie podania ww. danych jest brak możliwości udziału w przedmiotowym postępowaniu.
9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie ww. prawa, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Część I-Instrukcja dla Wykonawców

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO². Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa powyżej, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

11. Nie przysługuje Państwu:

- prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

27. Wykaz załączników do niniejszego IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

l.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór wykazu wykonanych robót

¹ **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

PREZES ZARZĄDU

dr Jarosław Hermaszewski